Organisation de l'acheminement des échantillons biologiques

TABLEAU DES EVOLUTIONS		
INDICE	**DATE D'APPLICATION**	**MOTIF**
01	10 octobre 2008	
02	19 janvier 2009	Mise à jour des données
03	1er Juin 2010	Mise à jour des données
04	13 juin 2016	Mise à jour des données
05	Octobre 2024	Mise à jour des données

Participants du groupe d'élaboration :

TABLEAU D'APPROBATION					
	POUR LE GROUPE D'ELABORATION	**VALIDATION** (fonction qualité)	**APPROBATION** (responsable d'activité)		
Nom :	D CREN	MAXIM VIGIER	F LOUIT	S TERRADE INGENIEUR	
Fonction :	TH	INGENIEUR POLE BILOGIE ET PATHOLOGIE	TSH		
Date :					
Signature :					

SOMMAIRE

1 Objet .....

2 Domaine d'application .....

3 Définition et abréviations .....

4 Documents de référence .....

5 Documents d'application .....

6 Déroulement et descriptif .....

6.1 Organisation du ramassage .....

6.2 Les équipements pour la collecte des échantillons

6.3 Les points de collecte : équipements

6.4 Suivi métrologique des Points de Collecte

Organisation de l'acheminement des échantillons biologiques

1 Objet

Ce mode opératoire a pour objet la description de l'organisation du ramassage des échantillons biologiques.

2 Domaine d'application :

Groupe Hospitalier Pellegrin

3 Définition et abréviations :

ABC : Accueil Biologique Centralisé (exception des échantillons de pathologie)
GHP : Groupe Hospitalier Pellegrin
PC : Point de Collecte
Parc : Bâtiment D, CFXM, Maternité, Pédiatrique et URB, USN, Laboratoire de Pathologie et **C**entre de **R**echerche **B**iologique, Bâtiment PQR, Service Santé Travail et CAUVA

4 Documents de référence

Norme EN ISO 15189 – Version en vigueur
Livret du service entretien et hygiène des locaux

5 Documents d'application

Emetteur : service des Liaisons Médicales du GHP

IN GRH 01	Répartition des postes selon l'effectif et plan de continuité de l'activité
IN LOG 03, 49 et 50	Transport de bien à 37°C, +5°C et +20°C
IN-LOG 17	Horaires et lieux de ramassage des échantillons – tripode
IN LOG 22	Transports des échantillons biologiques de Perrens vers les laboratoires GHP
IN LOG 25	Numéros de téléphone des Liaisons médicales GHP
IN LOG 26	Itinéraires et horaires de passage sur les sites C Perrens et Pellegrin (Parc)
IN LOG 27	Panne du véhicule de transport
IN-HYG 20	Entretien des réfrigérateurs à usage non alimentaire
IN-HYG 21	Entretien des étuves des points de collecte des échantillons biologiques
IN-HYG 53	Entretien des matériels de transport des échantillons de biologie
EN-LOG 02	Affichage « Effectif Minimum »
EN-LOG 03	Traçabilité du passage des agents aux PC
EN-LOG 04	Traçabilité des activités programmées
EN LOG 05	Affichage « En panne » (pour équipements de froid et de chaud)
EN-LOG 08	Liste des points de collecte
EN-LOG 09	Relevé de température des équipements de froid et de chaud
EN-LOG 10	Suivi de l'entretien des équipements d'un point de collecte

Documents complémentaires :
Se référer sur Le Portail du CHU, Application « Catalogue des examens Biologie et Pathologie du CHU de Bordeaux », onglet « Transport »

- « Transport par Pneumatique (GHP) »
- « Transports intersites réguliers et à la demande »
- « Horaires Navette Intersites »
- « Transports extérieurs au CHU »

6 Déroulement et descriptif

Les agents des liaisons sont missionnés sur différentes activités :

- transport des échantillons biologiques
- transport des produits sanguins labiles - EFSAL
- transport de produits pharmaceutiques (PUI, UPS)
- transports de corps sur le site
- transport de demandes diverses (dossiers administratifs, carte repas, lait maternel…)

Dans chaque bâtiment et sur chaque secteur du Tripode, existe un Point de Collecte (Référence : EN LOG 08)
Les échantillons biologiques, quelle que soit leur destination -laboratoires internes ou hors CHU de Bordeaux- sont déposés par le personnel soignant aux Points de Collecte.

Nombre de Points de Collecte :
30 sur le tripode et Bâtiment UNDR (Urgences, Néphro-dialyse et Réanimation chirurgicale et UNV)

- 21 avec passages programmés
- 9 sur appel

12 sur le parc

- 9 avec passages programmés
- 3 sur appel

Certains services sont dotés de pneumatique - envoi direct des échantillons vers l'ABC :
Centre FX Michelet, Urgences-Néphro-Dialyse-Réanimation chirurgicale, Réanimation médicale, Médecine (hôpital de jour du 4ème) –Maternité (sauf le bloc et urgence), Pédiatrique (3 secteurs dotés)

6.1 Organisation du ramassage

6.1.1 Horaires et organisation.

Les agents des Liaisons Médicales assurent les tours programmés ainsi que les demandes en urgence. Les agents sont polyvalents sur les différents postes de travail.

Tours programmés :
Les agents collectent les échantillons aux PC pour les acheminer vers l'ABC, le laboratoire d'Anatomo-Pathologie ou vers l'EFS-AL, selon une régularité pré établie.
Références : IN LOG 17 et IN LOG 26
Chaque passage des agents est tracé sur l'EN LOG 03 présent dans le PC.

Demandes en urgence :
Sur appel du personnel de soins - Référence : IN LOG 25- , les agents des liaisons médicales assurent le transport des échantillons urgents, du PC (ou de secteurs « fermés ») vers l'ABC, le laboratoire d'Anatomo-Pathologie ou vers l'EFS-AL. L'heure de l'appel et le service demandeur sont tracés sur la fiche du jour du

coursier. Le passage de l'agent au PC est tracé sur l'EN LOG 03. Et le dépôt des échantillons biologiques urgents est tracé sur le bon de demande avec l'horodateur de l'ABC.

Effectif :
Les 30 agents de l'équipe travaillent selon un planning. Une continuité de service est assurée 24h/24.

En semaine : 13 agents de 6h30 à 20h30
Le Week-end et fériés : 10 agents de 6h30 à 20h30
La nuit : 2 agents de 20h15 à 6h45

6.1.2 Mode dégradé

Le mode dégradé sera activé si le nombre d'agents présents est insuffisant selon les modalités décrites dans IN-GRH 01
Une organisation minimale est prévue :

- Les tours de ramassage programmés sont maintenus au plus proche de l'heure programmée
- Les demandes en urgence sont assurées.

Les secteurs d'activité sont prévenus par mail par une diffusion générale et dans les plus brefs délais, information donnée par le responsable du secteur

Remarque :
Certains services sont dotés de pneumatique.
Lors d'une panne :

- Les agents de liaisons médicales sont sollicités par les secteurs concernés qui déposeront les échantillons sur le PC le plus proche de leur service. Les échantillons seront pris en charge lors des tours programmés ou sur appel pour les demandes urgentes
- Pour le secteur « Urgences Adultes » : un tour de ramassage toutes les ½ heures est assuré.

6.2 Les équipements pour la collecte des échantillons

Mode de ramassage :
Les agents se déplacent selon les secteurs à pied, à vélo ou en voiture.

Matériel ou équipement mis à disposition :

- Chariot de transport d'échantillons biologiques
- Véhicule équipé
- Sacoches isothermes avec plaques eutectiques,

afin d'assurer le transport dans des conditions optimales pour le respect des températures.

6.2.1 Le chariot

L'agent du tripode est muni d'un chariot comprenant :

- une sacoche à +5° C
- une sacoche à +20° C

6.2.2 Le véhicule équipé :

L'agent de la navette dispose d'un véhicule équipé :

- une enceinte à +5° C
- une enceinte à température ambiante à 20°C

Il s'agit de caissons indépendants munis d'une batterie, rechargeable sur secteur.
En cas de panne du véhicule, se référer à l'IN LOG 27

6.2.3 Les sacoches isothermes (se référer aux IN LOG 03, 49 et 50)

Des plaques eutectiques préalablement gardées dans l'étuve, le congélateur ou le réfrigérateur seront glissées dans la sacoche.
Le coursier se déplacera systématiquement lors de son activité avec 2 contenants, 1 pour chaque température de transport (+5°C, +20°C)
Pour les transports à 37°C, se référer à l'IN log 03

L'ensemble du matériel utilisé pour la collecte des échantillons devra être nettoyé hebdomadairement par les agents des liaisons médicales et plus si besoin.

6.3 Les Points de Collecte : équipements

Chaque point de collecte est équipé :
- D'un réfrigérateur 5°C
- De casiers pour examens à température ambiante
- D'un casier pour les demandes de stupéfiants PUI

Et certains PC :
- D'une étuve 37°C. Les étuves sont mutualisées (EN-LOG 08)

6.4 Suivi métrologique des équipements des points de collecte

Tous les réfrigérateurs et étuves sont munis d'un dispositif de mesure de température.
Les relevés de température des réfrigérateurs et des étuves sur chaque point de collecte sont effectués quotidiennement. Le document d'enregistrement EN-LOG 09 est renseigné par l'agent des liaisons médicales, lors du tour de ramassage, à compter de 21h00.
Les fiches de relevé de température et de suivi d'entretien sont archivées chaque mois par le responsable des liaisons médicales.

Le relevé de température permet de signaler toute anomalie au plus vite.
Si un des agents constate une anomalie de température, il doit en référer au plus vite au responsable des liaisons médicales.
Une fiche EN LOG 05 précisant : « EN PANNE » sera placée sur la porte de l'appareil pour éviter toute utilisation.
Une demande d'intervention sera faite par le responsable des liaisons médicales, soit auprès du Bio Médical pour les étuves, soit auprès des services techniques pour les réfrigérateurs.

Remarque :
Les ASH assurent l'entretien des équipements des points de collecte (référence IN HYG 301 et IN HYG 304) - et tracent l'action sur le document EN- LOG 10